

EK-6 Hizmetler Kategorisi Kullanım Kuralları

EK-6 Hizmetler Kategorisi Kullanım Kuralları Hemenbulur

.com Hizmetler Kuralları

1. Hesap

1.1. *Kurumsal Hesap Sahibi* 'Hemenbulur.com Hizmetler' kategorisi altındaki 'Hizmet vermek istiyorum' seçeneğindeki bilgileri sisteme kaydederek profesyonel olduğu ve hizmet vereceği kategorileri belirtir. Yalnız esnaf ve şirketler (şahıs şirketleri, ticari şirketler vs.) Hemenbulur.com Hizmetler'de Kurumsal Hesap Sahibi olarak hizmet sunabilecek olup, gerçek kişilerin hizmet sunma imkanı bulunmamaktadır.

1.2. *Kurumsal Hesap Sahibi* HEMENBULUR'in her bir hizmet kategorisi için ayrı ayrı belirleyeceği hesap bedelini, 30 günde bir HEMENBULUR'e bildirdiği ödeme bilgilerinde kayıtlı olan banka hesabından tahsil edilmesini kabul eder.

1.3. *Kurumsal Hesap Sahibi*, dilediği zaman kredi kartı bilgilerini 'Bana Özel' bölümünden değiştirme imkanına sahiptir.

1.4. *Bireysel HEMENBULUR.com hesap sahibi* ise herhangi bir bedel ödemeksizin hizmet kategorilerinden yararlanabilir.

2. HEMENBULUR.com Hizmetler İşleyişi

2.1. *Kurumsal hesap sahipleri*, ilgili buldukları kategori/kategorilerdeki arama sonuçlarında sistemde kayıtlı puanlarına göre sıralanır. Puanlama, HEMENBULUR tarafından belirlenen ve zaman zaman değiştirilebilecek olan Puanlama koşullarına göre yapılacak olup, puanlama sistemi HEMENBULUR'in herhangi bir Kurumsal Hesap Sahibi'ni sertifikalandırdığı, onayladığı, tavsiye ettiği şeklinde yorumlanamaz. Puanlama koşullarına göre en yüksek puan alan Kurumsal Hesap Sahibi profilleri dönüşümlü olarak arama sonuçlarında en üst sırada gözüktür.

2.2. *Bireysel hesap sahipleri*, hizmet kategorileri altındaki Kurumsal hesap sahiplerinden hizmet alıp hizmetin tamamlanmasını müteakip Kurumsal hesap sahibinin performansına ilişkin puanlama koşullarında belirtilen şekilde puan verebilir ve/veya yorum bırakabilir. Bireysel Hesap Sahipleri; Kurumsal Hesap Sahipleri'ne verilen hizmetle ilgili soru yöneltebilir.

2.3. *Bireysel Hesap Sahibi'nin* Kurumsal Hesap Sahibi'ne sorduğu soruların yahut Kurumsal Hesap Sahibi ile ilgili yorumlarının kişilik haklarına, hukuka, ahlaka aykırı ifadeler içermesi halinde HEMENBULUR.com hesabı sona erdirilecek olup, aynı şekilde cevap veren Kurumsal Hesap Sahibi'nin hesabı sona erdirilebilecektir ve iptal edilebilecektir. Bireysel hesap sahipleri tarafından Kurumsal Hesap Sahipleri hakkında verilen yorumlar öncelikli olarak HEMENBULUR sistemine düşmekte olup, bu yorumlar herhangi bir aykırılık

içermediği takdirde yayınlanır. Gerçekleri yansıtmayan, sahte yorumların sisteme girilmiş olduğunun tespit edilmesi durumunda ise ilgili hesabın iptali söz konusu olabilecektir. Bireysel Hesap Sahipleri almış oldukları hizmete ilişkin yaptıkları yorumları değiştiremez ve/veya silemez. HEMENBULUR, Bireysel Hesap Sahipleri'nin hakaret ve/veya kişilik haklarına aykırı yorumları ile hizmet ile ilgili olmayan yorumlarını silebilir.

2.4. *Kurumsal Hesap Sahibi*, kendisi tarafından verilen hizmetlere ilişkin yorumları yayından kaldırma yetkisine sahip değildir.

2.5. Hizmetler Kategorisi Kullanım Kuralları ile Kurumsal Hesap Sözleşmesi ve ekleri arasında farklılık veya çelişki olması halinde; Hizmetler Kategorisi Kullanım Kuralları uygulanacaktır.

3. Kurumsal Hesabın İptali Koşulları

3.1. Kurumsal Hesap Sahibinin İptal Talebinde Bulunması Durumu

3.1.1. *Kurumsal Hesap Sahibi*, hesap aktivasyon tarihinden itibaren 30 gün içinde, hesap iptal talebini HEMENBULUR'e yazılı olarak iletebilir.

3.2. Kurumsal Hesabın HEMENBULUR tarafından İptal Edilmesi Halleri

3.2.1 *Kurumsal Hesap Sahibinin* fiillerinin veya sağladığı hizmetlerin HEMENBULUR Portalı Hesap Sözleşmesi'ne aykırılık teşkil etmesi, hak ihlali yaratması, hukuka veya ahlaka aykırılık teşkil etmesi, hesap başvurusu ve hesap bilgilerinin güncellemesi sırasında verdiği bilgilerin eksik, yanlış veya resmi bilgilere uygun olmaması durumlarında, Kurumsal hesabı HEMENBULUR'in belirleyeceği süre ile dondurulabilir, derhal sona erdirilebilir.

3.2.2 Kendisine ait olmayan bilgi ve belgeler ile usulsüz şekilde kurumsal hesap açıldığının ve/veya kullanıldığının tespit edilmesi hallerinde HEMENBULUR derhal hesabı sona erdirebilir.

3.2.3 Kurumsal Hesap Sahibi'nin gerçek dışı yorumlarının tespit edilmesi durumunda HEMENBULUR ek belge talep edebilir, geçici olarak hesabı durdurabilir veya tekrarı halinde derhal hesabı sona erdirebilir. İşbu sebeplerle hesabın durdurulması veya sona erdirilmesi durumunda Kurumsal Hesap Sahibi HEMENBULUR 'den herhangi bir hak talep edemez.

3.2.4 Kurumsal Hesap Sahibi'nin Hizmet puanının 3 puan ve altında olduğu durumlarda. HEMENBULUR hesabı sona erdirebilir.

3.3. Kurumsal Hesap Sahibinin Vergi Levhası Değişikliği Koşulları.

3.3.1. Kurumsal hesap ve/veya kurumsal hesabın kullanımı 3. Kişilere devredilemez. Bu doğrultuda Kurumsal Hesap Sahibi yalnızca açılıştaki beyan edilen vergi levhası sahibi olabilir. Vergi levhası aşağıda belirtilen koşullar dışında değiştirilemez.

a) Firma Tür Değişikliği: Açılıştaki vergi levhası ile beyan edilen şirket türünün değiştirilmiş olması.

b) Vefat Sebebi ile Mirasçılık Yolu ile Devir: Kurumsal Hesap Sahibi'nin vefat etmesi durumunda mirasçısının işi devralmak istemesi. Bu durumda Mirasçılık belgesi, Ölüm belgesi ve İmzalı dilekçe iletilmesi gerekmektedir.

Yukarıda sayılan sınırlı haller için değişiklik talebinde bulunulması halinde değişiklik talebi, Yardım Merkezi > Destek Merkezi > Talep seçeneği üzerinden HEMENBULUR'e iletilir.

4. Hizmetler Kategorisi Kullanım Kuralları

4.1. Bir firma tek bir hizmetler hesabı açabilir.

4.2. Hesap sahibi hizmeti verdiği alana yönelik kategori seçebilir. Vergi levhası NACE kodu ile seçim yapılan hizmet uyumlu olmalıdır.

4.3. Firma yetkilisi Mersis'te yetkili olarak yer almalıdır.

4.4. Profil fotoğrafında firma yetkilisinin fotoğrafı veya firma logosu yer almalıdır. Bu içerikler dışındaki görseller profil fotoğrafı olarak kullanılamaz.

4.5. Logo ve ilan içeriklerinde ve "firma hakkında" bölümlerinde com,net,com.tr,org vb. web sitesi içeriği ve telefon numarası ile e-mail adresi yer alamaz.

4.6. Vergi levhası adresi ile hizmet verilen adres aynı il içerisinde olmalıdır.

4.7. Duyurularda sadece verilen hizmet ile kampanyalara yer verilebilir.

4.8. Siyasi içerikler ve logolar kullanılamaz.

4.9. Foto galeri kısmında firmaya ait görsellere yer verilmelidir. Firmaya ait olan bir görsel farklı bir hesapta kullanılamaz.

4.10. Fiyat listesi alanında yer alan fiyatlar temsili olmamalıdır.